

個人情報の利用目的、開示、訂正等の申請書

株式会社MMコーポレーション
総務人事グループ 行

平成 年 月 日

「個人情報の保護に関する法律」に基づき、次のとおり申請します。

申請人	(住所)〒 -					
	(氏名)フリガナ		自宅 TEL () -			
代理人	(住所)〒 -					
	(氏名)フリガナ		自宅 TEL () -			
申請に係る個人情報の種類						
申請項目 <small>請求項目に を 入れて下さい</small>	利用目的の通知 利用停止	開示 消去	訂正 第三者提供の停止	追加	削除	
申請理由 <small>但し、の 場合は記入不要</small>	~ の請求	データが事実でない(_____) _____) 上記以外(_____) _____)				
	、 の請求	データの不正取得(_____) _____) 利用目的外での取扱い(_____) _____) 上記以外(_____) _____)				
	の請求	同意なく第三者へデータを提供した(_____) _____) 上記以外(_____) _____)				
	申請内容 <small>上記、、、の 場合のみ記入</small>	【 訂正の場合 】 訂正項目(_____) 訂正内容 訂正前 (_____) / 訂正後 (_____)				
		【 追加の場合 】 追加項目(_____) 追加内容(_____)				
		【 削除の場合 】 削除項目(_____)				
回答の郵送先	郵送先 申請人住所と同一の場合は記入不要 (_____)					

(注) 請求に際しては『お問い合わせ方法』に記載する本人または代理人であることが確認できる書類の提出が必要です。